OSNOVNA ŠKOLA SELA

SISAČKA 103, SELA

KLASA: 003-06-01/20-08

URBROJ: 2176-22-01/20-15

SELA, 2.7.2020.

Školski odbor

 Z A P I S N I K

sa 34. sjednice Školskog odbora koja je održana 2.7.2020.g. s početkom u 13 sati u prostoru OŠ Sela.

Prisutni: D.Gregurić –pred., Z.Prihoda, Z.Marincelj, A.Malović – članovi.

Odsutni: Ž.Protulipac, D. Tanjić i M.Sambol.

Sind.povjerenik: M.Žebčević Lukić

Ravnateljica: Draženka Kušević

Zapisničar: Ljiljana Hoborka

DNEVNI RED:

1. Usvajanje zapisnika sa 33. sjednice Školskog odbora.
2. Davanje suglasnosti na izbor kandidata po raspisanom natječaju.
3. Prenamjena sredstava školske kuhinje.
4. Izvješće o stanju sigurnosti, provođenja preventivnih programa........
5. Imenovanje zamjenika ravnatelja.
6. Ostala pitanja.

Ad1). Predsjednica Školskog odbora Dubravka Gregurić pozdravila je prisutne i predložila gore navedeni dnevni red koji je jednoglasno usvojen.

Na zapisnik sa 33. sjednice Školskog odbora nije bilo nikakvih primjedbi pa je jednoglasno usvajen.

Ad2). Ravnateljica škole D.Kušević izvjestila je prisutne o postupku i tijeku raspisivanja natječaja te procijeni i vrednovanju kandidata za radno mjesto spremačice i kuharice u PRO Žažina.

Natječaj je bio raspisan 15.6.2020.g. za radno mjesto spremačice, na nepuno neodređeno radno vrijeme (20 sati tjedno) i kuharicu također na nepuno neodređeno radno vrijeme (7,5 sati tjedno) u PRO Žažina.

Na natječaj su se prijavila tri kandidata i to: Anita Jelinčić, Matea Luketić i Zdenka Tomić Tkalec.

Po pozivu za procijenu i vrednovanje kandidata pristupila je samo Zdenka Tomić Tkalec. Dok dva kandiata M.L. i A.J. nisu pristupile procijeni. Svojim nedolaskom na provjeru i testiranje odustale su od prijave na natječaj sukladno Pravilniku o postupku zapošljavanja te procjeni i vrednovanju kandidata za zapošljavanje OŠ Sela.

Z.T.K pristupila je procijeni i ostvarila maksimalni broj bodova.

Na osnovu gore navedenog ravnateljica traži prethodnu suglasnost za zapošljavanje na neodređeno nepuno radno vrijeme za Z.T.T. u PRO Žažina.

Članovi ŠO daju jednoglasno svoju suglasnost.

Ad3). Ravnateljica škole izvijestila je prisutne da bi sredstva koja su ostale od školske kuhinje i produženog boravka prenamijenila za nabavku aparata i namještaja za školsku kuhinju ( hladnjak, radni stol, perilica suđa).

Članovi ŠO odobravaju prenamjenu naznačenih sredstava za opremanje školske kuhinje.

Ad4). Ravnateljica škole izvjestila je prisutne o programu provođenja zaštite i sigurnosti u školi.

Članovi ŠO ukratko su prokomentirali navedeno izvješće i zaključili da je vro jasno i sadržajno napisano.

Ad5). Ravnateljica škole predlaže za svoju zamjenicu Katicu Kalember, učiteljicu razredne nastave.

Nakon kratke rasprave, članovi jednoglasno prihvaćaju gore navedni prijedlog.

Ad6). Z.Marincelj predlaže da se elektronske sjednice održavaju smo u izvanrednim i hitnim situacijama.

Ravnateljica škole ukratko je prisutne upoznala sa kadrovskim stanjem u školi.

Završeno u 14 sati.

ZAPISNIČAR: PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA:

LJ.HOBORKA DUBRAVKA GREGURIĆ